VZW Verbroedering
2/4 Regiment LANSIERS
Nr/ 0417.329.038
Kwartier Gen-majoor Libbrecht
3970 LEOPOLDSBURG
Website: https://www.2-4l.be

STATUTENWIJZIGING BESTAANDE VZW CONFORM WVV

De originele vzw Tweede Lansiers werd initieel opgericht bij onderhandse overeenkomst te DE PANNE op 08 februari 1977, verscheen in de bijlagen van het Belgisch staatsblad van 28 juli 1977, onder nummer 6613. Sindsdien zijn er door de jaren verschillende wijzigingen geweest aan de statuten, die telkens verschenen zijn in de bijlagen van het Belgisch staatsblad.

De algemene vergadering, geldig bijeengekomen op 10 juni 2022 te LEOPOLDSBURG heeft de volgende statutenwijziging met de vereiste meerderheid integraal aangenomen.

HOOFDSTUK 1 – VERENIGING

Artikel 1: NAAM

De vereniging draagt de naam “Verbroedering Tweede/Vierde Regiment Lansiers”.
De naam van de vereniging wordt officieel afgekort als : “Verbroedering 2/4L”

De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Artikel 2: MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.
De vereniging heeft een officiële website: www.2-4l.be
De vereniging heeft een officieel e-mailadres: secretaris@2-4l.be

Artikel 3: DOEL

De vereniging heeft tot belangeloos doel de tradities van het Regiment en zijn rechtsvoorgangers in ere te houden en te bestendigen; al degenen die er van deel uitmaken of uitgemaakt hebben te verenigen en de vriendschapsbanden te verstevigen; de herinnering aan historische gebeurtenissen uit het verleden in stand te houden.

De vereniging heeft eveneens tot doel het patrimonium verworven in de loop der jaren door het Regiment en zijn rechtsvoorgangers uit welke hoofde ook en bestaande uit o.m. souvenirs, vlaggen, trofeeën, zilverwerk, voorwerpen (deze opsomming niet restrictief zijnde) te bewaren, te beschermen en te onderhouden.

Om het geheel van het patrimonium beheerbaar te houden, mag het bestuursorgaan beslissen bepaalde stukken terug te geven aan hun schenkers en stukken zonder historische waarde te verkopen aan leden of aan derden.

De vereniging kan alle activiteiten ontplooien die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel, binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten.

De vereniging keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de leden, de bestuursleden, of enig ander persoon.

Artikel 4: COMMUNICATIE

Elke communicatie op het e-mailadres van de vereniging door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Een lid kan de vereniging op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd.
De vereniging kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de verificateurs, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de vereniging te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De vereniging kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de vereniging per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

Artikel 5: DUUR VAN DE VERENIGING

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK 2 – LIDMAATSCHAP

Artikel 6: LEDEN

De leden van de vereniging zijn natuurlijke personen. De vereniging bestaat uit effectieve leden, hierna leden genoemd, en ereleden. Het aantal leden mag niet minder dan drie bedragen. De hoedanigheid van lid brengt met zich dat onvoorwaardelijk wordt ingestemd met de statuten van de vereniging.

Artikel 7: KANDIDAAT LID

Om als lid door het bestuursorgaan aanvaard te worden, richten de kandidaat-leden een schrijven aan het bestuursorgaan. Dit kan ook langs de website van de vereniging. Het bestuursorgaan zal op haar eerstvolgende vergadering beslissen over de aanvaarding. Het bestuursorgaan beslist autonoom en zonder beroepsmogelijkheid met gewone meerderheid der stemmen ongeacht de aanwezigen. Bij staking der stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Het bestuursorgaan moet haar beslissing niet motiveren.

Om reden van sociale cohesie is het aan echtgenoten/partners van overleden leden toegelaten lid te blijven van de vereniging.

Artikel 8: EINDE LIDMAATSCHAP

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of overlijden.
De leden kunnen op ieder ogenblik uit de vereniging treden. Het ontslag wordt schriftelijk ingediend bij het bestuursorgaan. Het ontslag gaat onmiddellijk in na ontvangst van het schrijven.
Wordt geacht ontslag te hebben genomen het lid dat na twee opeenvolgende herinneringen zijn bijdrage niet betaald heeft.

De uitsluiting van een lid kan op voorstel van het bestuursorgaan enkel worden uitgesproken door de algemene vergadering als twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Van deze aanwezigen moet minstens twee derde akkoord gaan.
Op vraag van het betrokken lid wordt het voorafgaandelijk gehoord. De beslissing gebeurt bij geheime stemming en moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.
Het bestuursorgaan kan het betrokken lid tijdelijk schorsen in afwachting van een beslissing op de eerstvolgende algemene vergadering. Zie ook artikel 19.

Artikel 9: ERELEDEN

De ereleden kunnen bestaan uit erebrigadiers, ereleden ten persoonlijke titel en ereleden door functie.

Op voorstel van het bestuursorgaan kunnen door de algemene vergadering, stemmende met gewone meerderheid, ereleden benoemd worden.

De titel van erelid kan toegekend worden aan personen die geen deel uitmaken of hebben uitgemaakt van het Regiment of zijn rechtsvoorgangers, maar die bijzondere diensten aan de Verenigingen van het Regiment en zijn rechtsvoorgangers geleverd hebben. Deze leden zijn niet verplicht de jaarlijkse bijdrage te betalen.

De titel van erelid ten persoonlijke titel is van onbepaalde duur. Deze titel kan eindigen conform artikel 8. De titel van erelid door functie eindigt op het ogenblik dat het betrokken erelid zijn functie beëindigt.

De titel van erebrigadier kan toegekend worden analoog de procedure voor erelid, voor uitzonderlijke diensten over vele jaren heen bewezen.

Artikel 10: NEUTRALITEIT EN MORELE WAARDEN

De vereniging ontzegt zich elke vorm van aansluiting bij of steun aan een groepering met politiek of partijpolitiek karakter. De vereniging vermijdt elke vorm van betwisting of polemiek omtrent taal, godsdienst, politieke kleur, geaardheid, etnische afkomst of herkomst.

De leden van de vereniging onderschrijven dezelfde morele waarden als een militair zoals loyaliteit, integriteit, respect voor elkaar en kameraadschap.

Artikel 11:

De uittredende noch de uitgesloten leden, noch de erfgenamen van een overleden lid, kunnen enigerlei aanspraak doen gelden op het maatschappelijk kapitaal; zij kunnen evenmin rekening en verantwoording vragen, noch verzegeling, noch inventaris vorderen.

Artikel 12: LIDGELD

Het bedrag van de bijdrage te storten door de gewone leden wordt elk jaar door de algemene vergadering bepaald. De maximale bijdrage waartoe de gewone leden jaarlijks kunnen verplicht worden, mag niet meer bedragen dan HONDERD EURO.

Artikel 13: HET REGISTER VAN DE LEDEN

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en het adres van de leden.
Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm.

HOOFDSTUK 3 – ALGEMENE VERGADERING

Artikel 14: SAMENSTELLING

Elke algemene vergadering is samengesteld uit al de effectieve leden. De ereleden worden tot de algemene vergadering uitgenodigd, doch hebben geen stemrecht.

Artikel 15: BEVOEGHEDEN

De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging, zij bezit de machten die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door onderhavige statuten.

De algemene vergadering is exclusief bevoegd voor:
- de wijziging van de statuten;
- de aanduiding en het ontslag van de bestuurders;
- de benoeming van een erelid;
- de aanduiding van één of meerdere verificateurs;
- de kwijting van de bestuurders en de verificateurs;
- de goedkeuring van de jaarrekening en het budget;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de uitsluiting van een erelid;
- alle andere gevallen waarin de statuten dat specifiek vereisen.

Artikel 16: BIJEENROEPING

Er zal jaarlijks een algemene vergadering gehouden worden binnen de zes maand na afsluiten van het boekjaar. De dag, uur en plaats worden bepaald door het bestuursorgaan. Alle leden moeten ertoe uitgenodigd worden.

De algemene vergadering wordt bij gewone brief, e-mail of elk ander schriftelijk communicatiemiddel, bijeengeroepen namens het bestuursorgaan, door de voorzitter ten minste vijftien dagen voor de datum van de algemene vergadering. De bijeenroeping bevat de agenda en het aantal vacante plaatsen in het bestuursorgaan. Kandidaten voor een vacante plaats in het bestuursorgaan melden hun kandidatuur tenminste 7 dagen voor de algemene vergadering aan de voorzitter. In de kandidatuurstelling meldt de kandidaat zijn motivatie waarom hij/zij wenst toe te treden tot het bestuursorgaan.

Elk voorstel dat ondertekend is door ten minste één twintigste van de leden, en aan de voorzitter tenminste 7 dagen voor de vergadering per e-mail wordt overgemaakt, moet op de agenda worden geplaatst.

Artikel 17: HET STEMMEN - AGENDA

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of bij diens afwezigheid, door een bestuurslid aangeduid door de aanwezige leden van het bestuursorgaan.
Ieder lid beschikt in de algemene vergadering over één stem. Elk lid kan zich op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid krachtens een geschreven volmacht. Eén lid kan maximum drie volmachten dragen.
De algemene vergadering mag slechts beraadslagen over de punten die op de agenda vermeld zijn.

Artikel 18: GEWONE MEERDERHEID

De beslissingen van de algemene vergadering worden behoudens afwijkende statutaire of wettelijke bepalingen, genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking der stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De stemming gebeurt, behoudens afwijkende wettelijke bepalingen, bij handopsteking tenzij minstens de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden tot een geheime stemming verzoeken. Bij geheime stemming en staking der stemmen, komt het de voorzitter toe te beslissen om zijn stem al dan niet de staking te laten opheffen. Onthoudingen worden noch in de teller, noch in de noemer meegerekend.

Artikel 19: BIJZONDERE MEERDERHEID

In het bijzondere geval van wijziging van statuten of bij de uitzetting van een lid, kan de algemene vergadering maar geldig beslissen als twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Van deze aanwezigen moet minstens twee derde akkoord gaan.
In geval er minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dient een tweede algemene vergadering te worden bijeengeroepen. Deze kan ten vroegste vijftien dagen na de eerste plaatsvinden. Deze vergadering kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigde leden. Zie ook artikel 8.
De beslissing tot ontbinding van de vereniging dient te worden genomen met een meerderheid van vier vijfde van de uitgebrachte stemmen. Zie ook artikel 35.

Artikel 20: VERSLAG VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register dat bijgehouden wordt op de zetel van de vereniging en ondertekend wordt door de voorzitter en de secretaris of penningmeester.
De beslissingen van het bestuursorgaan en van de algemene vergadering worden gepubliceerd op de website van de vereniging, en zijn te raadplegen in een met paswoord beschermd deel dat dus enkel toegankelijk is voor de leden. Leden zonder internet kunnen aan de secretaris een hard copy opvragen als ze dat wensen.

HOOFDSTUK 4 – BESTUURSORGAAN

Sectie 1: Benoeming, ontslag en afzetting bestuurders

Artikel 21: ALGEMEEN

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, dat minstens drie bestuurders telt, allen natuurlijke personen.

Het bestuursorgaan bepaalt de criteria waaraan de kandidaten moeten voldoen.

De bestuurders worden aangeduid door de algemene vergadering uit de kandidaten die door het bestuursorgaan worden voorgesteld. De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.
Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd.

Om tot bestuurder verkozen te worden moet men minstens drie jaren lid zijn van de vereniging.

Bij de samenstelling van het bestuursorgaan zal men er naar streven dat iedere personeelscategorie (dienstplichtigen, vrijwilligers, onderofficieren, officieren) vertegenwoordigd zal zijn in het bestuursorgaan.

De bestuurders worden aangeduid voor de duur van vijf jaar. Ze kunnen onbeperkt opnieuw aangeduid worden indien ze niet ontslagnemend zijn. Het bestuurdersmandaat neemt een einde op de dag van de gewone algemene vergadering van het 5^{e} jaar dat volgt op het kalenderjaar waarin ze zijn benoemd.
Het bestuursorgaan kiest in zijn schoot een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris, een penningmeester.

Artikel 22: ONTSLAG BESTUURDER

Indien een bestuurder zelf ontslag wenst te nemen, deelt hij dit schriftelijk mee aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in vanaf de datum van ontvangst van het schrijven, tenzij anders wordt overeengekomen.
Indien door het ontslag het aantal bestuurders daalt onder het in artikel 21 vermelde minimum, heeft het ontslag maar uitwerking als de algemene vergadering een opvolger heeft gekozen. In dat geval roept de voorzitter de algemene vergadering samen, die moet beslissen over de opvolging, binnen de maand te rekenen vanaf de ontvangst van de ontslagbrief.

Artikel 23: COOPTATIE BESTUURDER

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

Artikel 24: ONTZETTING BESTUURDER

De algemene vergadering kan te allen tijde een bestuurder uit zijn mandaat ontzetten bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim. De beslissing tot afzetting moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is ook geen beroep mogelijk. Op zijn vraag moet de betrokken bestuurder wel voorafgaandelijk gehoord worden.
Zowel beslissingen tot aanduiding als beslissingen tot afzetting, worden door de algemene vergadering genomen conform de bepalingen van Art 19 en Art 22.

Sectie 2: Bevoegdheden

Artikel 25: BEVOEGDHEDEN

Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om de vereniging te besturen, te vertegenwoordigen en alle daden van beheer en van beschikking te stellen die van belang zijn voor de vereniging in de ruimste zin van het woord. Het bestuursorgaan is verder bevoegd voor alles voor zover dit niet uitdrukkelijk door de wet aan de algemene vergadering is voorbehouden.
Alleen de voorzitter samen met een bestuurslid, zijn gemachtigd formeel verbintenissen in naam van de vereniging aan te gaan ten opzichte van derden.

Artikel 26: GEZAMENLIJKE UITOEFENING

Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden gezamenlijk uit. De bestuurders kunnen de taken onderling verdelen zonder dat deze verdeling aan derden kan worden tegengeworpen zelfs indien ze bekend gemaakt is.
Het bestuursorgaan moet de vereniging leiden volgens het gekende principe van de goede huisvader, zijnde de bonus pater familias.
Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Sectie 3: Organisatie

Artikel 27: BIJEENROEPING

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter of secretaris zo vaak als het belang van de vereniging dit vereist. Indien minstens twee derde van de bestuurders hierom verzoeken, is de voorzitter gehouden het bestuursorgaan bijeen te roepen. De bijeenroeping gebeurt in principe per e-mail.
Alle bestuurders worden minstens acht dagen voorafgaand aan de vergadering, opgeroepen. De agenda wordt bij de oproepingsbrief gevoegd.
Op initiatief van de voorzitter kan het bestuursorgaan zich in zijn beraadslaging laten adviseren door derden die geen lid zijn van de vereniging.

Artikel 28: HET STEMMEN

Iedere bestuurder beschikt in het bestuursorgaan over één stem. Elke bestuurder kan zich in het bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder krachtens een geschreven volmacht. Eén bestuurder kan maximum één volmacht dragen.
Het bestuur kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.

Artikel 29: GEWONE MEERDERHEID

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Bij staking der stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 30: VERSLAG VAN DE VERGADERING BESTUURSORGAAN

Van de beslissingen van het bestuursorgaan worden notulen opgemaakt en ondertekend door de voorzitter. Deze notulen worden bewaard in een notulenregister dat op de zetel van de vereniging ter inzage zal zijn van de leden.
De beslissingen van het bestuursorgaan worden gepubliceerd op de website van de vereniging, en zijn te raadplegen in een met paswoord beschermd deel dat dus enkel toegankelijk is voor de leden. Leden zonder internet kunnen aan de secretaris een hard copy opvragen als ze dat wensen.

Sectie 4: Belangenconflict

Artikel 31:

Indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechterlijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan een besluit neemt.
De bestuurder met een tegenstrijdig belang, verwijdert zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming van de aangelegenheid waarop zijn belangenconflict betrekking heeft.

Artikel 32: INTERN REGLEMENT

De Wet voor Vennootschappen en Verenigingen (WVV) verplicht geen intern reglement.
Indien het bestuursorgaan wenst over te gaan tot het opstellen van een intern reglement zal dit reglement en iedere latere wijziging aan elk lid individueel worden gecommuniceerd en het bestuursorgaan zal de laatst goedgekeurde versie openbaar maken, conform de WVV.

HOOFDSTUK 5 – BOEKHOUDING

Artikel 33:

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
De boekhouding wordt gevoerd conform alle wettelijke bepalingen.
Het bestuursorgaan maakt de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en het budget van het volgend boekjaar op. Beide documenten worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

De algemene vergadering duidt ieder jaar één of meer verificateurs aan belast met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van eventuele onregelmatigheden in het licht van de wet en van de statuten.

De algemene vergadering komt samen binnen de zes maanden volgend op de sluiting van het boekjaar. Na goedkeuring van de jaarrekening, beslist de algemene vergadering over de kwijting van de bestuurders en de verificateurs.

Het indienen van de jaarrekening bij de griffie van de Ondernemingsrechtbank moet gebeuren 30 dagen na goedkeuring door de algemene vergadering.

HOOFDSTUK 6 – ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 35: Ontbinding

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuurorgaan of door minstens één vijfde van de leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moeten minstens twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering.

De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van vier vijfde van de uitgebrachte stemmen. Zie ook artikel 19.

Artikel 36: Vereffening

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig de Wet voor Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in de WVV haar zetel verplaatsen.

Artikel 37: Bestemming van het vermogen en patrimonium

Als het Regiment terug een actieve eenheid wordt, kan het materiële patrimonium aan deze worden overgemaakt.
Als bij reactivatie van het Regiment, de vereniging zou blijven bestaan, blijven de financiële tegoeden eigendom van de vereniging. Zoniet wordt dit financieel vermogen overgemaakt aan de gereactiveerde eenheid.

Ingeval van ontbinding, wordt na de vereffening van de schulden en de aanzuivering van de lasten, het overblijvend nettoactief overgedragen aan een instelling of vereniging met gelijkaardig doel, aan te duiden door de algemene vergadering, onder de voorwaarde dat bij heroprichting van het Regiment het nettoactief aan deze eenheid gegeven wordt.

Artikel 38: Slotbepaling

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Opgemaakt te LEOPOLDSBURG in twee exemplaren waarvan één exemplaar bedoeld is voor het verenigingsdossier gehouden ter griffie van de ondernemingsrechtbank en één exemplaar voor het interne dossier van de vereniging, gehouden op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

(Get)
Paul BRUYNINCKX
Aftredend Voorzitter

(Get)
Henk ROBBERECHT, Ir
Aantredend Voorzitter

(Get)
Ronald SMOUT
Ondervoorzitter

(Get)
Ronny LAERMANS
Secretaris